

ИНСТРУКЦИЯ.

1. Внимательно и полностью прочитать данную инструкцию.
2. Заявление распечатывается на четырех листах, т.е. чтобы на одном листе была одна страница. Все листы скрепляются степлером в левом верхнем углу (после сканирования).
3. Анкета распечатывается на одном листе так, чтобы с одной стороны была первая страница, а на обратной стороне – вторая страница анкеты.
4. Экзаменационный лист распечатывается на одном листе так, чтобы с одной стороны была первая страница, а на обратной стороне – вторая страница. Ставится личная подпись абитуриента на первой странице и прописывается полное имя по паспорту.
5. Заявление и анкета заполняются темно-синей ручкой.
6. Заявление и анкета заполняются по образцу выбранного направления подготовки.
7. Анкета и заявление заполняются печатными буквами.
8. Все пункты обязательны для заполнения.
9. В анкете и заявлении необходимо указать гражданство.
10. В требуемых местах поставить личную подпись. В 1-9 пунктах заявления подпись ставиться обязательно всеми. В 10 и 11 пунктах заявления расписываются не все.
11. Дата рождения указывается полностью: день, месяц, год.
12. Место жительства, регистрация, адреса и местонахождения учреждений заполняются полностью с указанием региона, с индексом, телефоны с кодами.
13. Если адреса находятся в другой стране, то указывается сначала название государства.
14. Необходимо указать адрес электронной почты, контактные данные.
15. Почтой России отправляются: 1) заявление; 2) анкета; 3) 8 фото размером 3 на 4, без уголка, матовые, цветные; 4) копия паспорта (главная страница, страница с пропиской, страница со сведениями о предыдущем паспорте); 5) копия всех страниц документа государственного образца о среднем (полном) общем или профессиональном образовании; копия всех страниц диплома о высшем профессиональном образовании (почтой отправляются копии всех страниц документа); 6) копия свидетельства ЕГЭ (при наличии; почтой отправляются копии); 7) два экземпляра договора на оказание платных образовательных услуг (для платных направлений, а также для иностранных абитуриентов; договор распечатывается и заполняется в двух экземплярах согласно образцу); 8) экзаменационный лист.
16. Письмо отправляется по адресу: **420049, РТ, Казанский исламский университет, г. Казань, ул. Газовая, д. 19 с пометкой «В Приемную комиссию».**
17. Письмо должно прийти в приемную комиссию до 6 августа.
18. По телефону или по электронной почте убедитесь, что ваше письмо дошло и документы приняты Приемной комиссией.
19. Фотографии подписываются с обратной стороны (каждая, ФИО). Девушки фотографируются в платках.
20. При направлении документов по электронной почте, документы, указанные в п.15 Инструкции, сканируются с расширением 300 dpi и сохраняются в формате pdf. Анкета и экзаменационный лист сканируются с приклеенной фотографией. Фотокопии документов не принимаются. Отсканированные документы необходимо следом отправить почтой России на адрес указанный в п.16 Инструкции. Документы направляются на электронный адрес - ucheb.otdel_riu@mail.ru.

21. Оплата производится абитуриентами, успешно прошедшими вступительные испытания, результаты которых будут размещены на информационном стенде и официальном сайте 16 августа. Обучение оплачивается до 20 августа. Оплата является основанием для зачисления и подтверждением желаний обучаться.
22. Отсутствие необходимых документов или отсутствие некоторых данных в заявлении или анкете может стать основанием для отказа в приеме заявления и допуске к вступительным испытаниям.
23. Перед заполнением необходимо просмотреть образцы заполнения.
24. В заявлении указывается тот документ об образовании, который направляется в приемную комиссию.

Если возникают вопросы при заполнении, то напишите письмо на электронную почту приемной комиссии (ucheb.otdel_riu@mail.ru) или позвоните в приемную комиссию по тел.: (843) 251-01-55, +79600517796, <http://vk.com/riu.kazan>

СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ
на 2018-2019 учебный год для граждан Российской Федерации, поступающие на
первый курс в МРО ООВО «Казанский исламский университет» *

№	Направление подготовки, квалификация	Форма обучения		
		Очная	Очно-заочная (вечерняя)	Заочная
1.	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций.	Без оплаты	21 000 рублей	15 000 рублей

*** ВАЖНО!**

Стоимость услуг на последующие учебные годы, согласно договору об оказании платных образовательных услуг, будут устанавливаться ежегодно приказом Исполнителя с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ
на 2018-2019 учебный год для иностранных граждан и лиц без гражданства,
поступающие на первый курс в МРО ООВО «Казанский исламский университет» *

№	Направление подготовки, квалификация	Форма обучения		
		Очная	Очно-заочная (вечерняя)	Заочная
1.	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций.	60 000 рублей	60 000 рублей	60 000 рублей

*** ВАЖНО!**

Стоимость услуг на последующие учебные годы, согласно договору об оказании платных образовательных услуг, будут устанавливаться ежегодно приказом Исполнителя с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.