МРО ООВО «Казанский исламский университет»

«Утверждаю»
Проректор по учебной работе
_____ Р.М. Нургалеев

Факультет исламских наук

Программа педагогической практики
Направление – «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»
Профиль подготовки – «Исламские науки»

Составитель: ст. преподаватель кафедры религиозных дисциплин Замалиева Г.Х.

Согласовано		
Заведующий кафедрой религиозных дисциплин	Декан факультета исламских наук	Заведующий учебным отделом
_____	_____	_____

Казань 2021

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры протокол № 8 от 21.07.21

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ КАФЕДРЫ ПРОТОКОЛ № 007 от 21

Наименование направления и профиля

Направление – «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Профиль подготовки – «Исламские науки»

Наименование практики

П.2 Педагогическая практика

Цель(и) прохождения практики:

формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы.

Задачами педагогической практики являются:

- формирование у выпускника представления о содержании и документа планирования учебного процесса.
- формирование умений проведения учебных занятий по религиозным дисциплинам;
- овладение современными методами осуществления профессиональной деятельности;
- применение на практике современных организационных форм и технологий обучения;
- формирование навыков подготовки дидактических материалов с использованием современных информационных ресурсов и технологий.

Место практики в структуре ОПОП:

Педагогическая практика наряду с производственной является важнейшей составной частью учебного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков.

Педагогическая практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Педагогика и психология» и «Методика преподавания исламских наук»

Перечень планируемых результаты освоения образовательной программы (компетенции):

Данный курс направлен на формирование следующих компетенций:

Религиозные компетенции (код - РК)

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной и богослужебной деятельности;
- умение работать в команде, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения;
- умение использовать в своей деятельности нормативные правовые

документы.

Регионально-религиозные компетенции (код – РРК)

- наличие общих представлений о региональных особенностях распространения популярных исламских источников среди российских мусульман.

Национально-региональные компетенции (код – НРК)

- способность к осуществлению устной и письменной коммуникации на родном языке;
- способность к организации социально значимых мероприятий, направленных на сохранение национальных традиций.

Общие педагогические компетенции (код – ОПК)

- готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, обучающихся на различных возрастных ступенях с опорой на исламские принципы обучения и воспитания, принципы народной педагогики;
- готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую;
- готовность применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах детей и инвалидов;
- способность к выявлению интересов, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся;
- способность эффективно взаимодействовать с родителями, педагогами и психологами образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития обучающегося детского и подросткового возраста;
- способность самостоятельно разрабатывать учебные и учебно-методические материалы к учебному процессу по образовательным программам религиозного образования;
- способность решать задачи религиозного воспитания и духовно-нравственного развития личности, обучающихся по образовательным программам религиозного образования;
- готовность применять современные и традиционные для религиозного образования методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность, творческие способности обучающихся;
- готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья, обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- способность выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации религиозно-просветительской деятельности;

– способность учитывать общие, специфические (при разных типах нарушений) закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях.

Специальные педагогические компетенции (код – СПК)

– способность выпускника осуществлять образовательную деятельность по конкретным дисциплинам образовательных программ начального религиозного и среднего профессионального религиозного образования с использованием современных и традиционных для религиозного образования методов обучения и воспитания.

Содержание педагогической практики:

Формы проведения педагогической практики.

Педагогическая практика проводится в форме аудиторной (и внеаудиторной, включая задания для самостоятельного выполнения) работы.

Педагогическая практика является обязательной и представляет собой различные виды деятельности, непосредственно ориентированные на практическую деятельность студентов в соответствии с профилем подготовки.

Сроки и место проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в течение 6 семестра согласно графику учебного процесса.

Педагогическая практика проводится во внутренних структурных подразделениях университета, а также на базе сторонних организаций.

Педагогическая практика, предусмотренная, организуемая на базе сторонних организаций, осуществляется на основе договоров между университетом и соответствующими учреждениями. В договоре университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от университета и предприятия или организации или учреждения.

Организация педагогической практики

До начала практики каждым студентом под руководством группового руководителя разрабатываются план прохождения практики. План проведения педагогической практики включает также выполнение заданий той организации или учреждения, где студенты проходят практику.

Общее руководство и контроль над практикой возлагается на руководителя педагогической практикой. Перед началом практики руководитель практики проводит общее организационное собрание студентов, на котором:

1. разъясняются цели и задачи практики, порядок и сроки прохождения;

2. формулируются требования к практикантам, принципы оценки их работы и объясняются правила отчетности.

Обязанности руководителя практики заключаются в следующем:

- знакомить студентов с целями и задачами практики, требованиями по ее прохождению;
- организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создают условия для ее прохождения;
- совместно со студентом составляет план прохождения практики, который представляет собой поэтапную схему будущей работы, состоящий из перечня планируемых мероприятий. Также определяются конкретные сроки выполнения основных видов работы. В ходе практики план может корректироваться по согласованию с руководителем практики.
- контролирует работу студента практиканта во время практики, следит за процессом выполнения задач практики и плана практики;
- консультирует студентов по различным вопросам, возникающим во время прохождения практики;
- контролирует и проверяет сформированность компетенций в ходе прохождения педагогической практики. Контроль сформированности компетенций, в особенности общих педагогических осуществляется руководителем при проверке плана урока и проведении студентом пробных уроков.
- собирает и проверяет отчетную документацию практикантов;
- выставляет студентам оценки за практику.

Обязанности руководителя практики от организации (при его наличии) заключаются в следующем:

- знакомит студентов с организацией;
- создает условия студентам для прохождения практики;
- отмечает посещения студентов мест практики;
- дает задания студентам и контролирует их выполнение;
- консультирует студентов, указывает им на их недочеты, дает им советы;
- составляет отзыв о работе каждого студента, проходившего практику.

Обязанности студентов, проходящих практику:

- своевременное выполнение всех видов работ практики;
- ведение дневника практики;
- составление на основании материалов дневника практики отчета о прохождении практики;
- по завершении практики представить руководителю практики всю отчетную документацию не позднее недельного срока.

Требования к студентам, проходящим педагогическую практику:

1. Посещение организационного собрания.
2. Посещение, обсуждение и анализ уроков преподавателей организации.
3. Посещение, обсуждение и анализ уроков практикантов.
4. Подготовка конспектов уроков.
5. Проведение занятий.
6. Ведение дневника практиканта.
7. Оформление документации (отчет).
8. Внеаудиторная работа.

Содержание педагогической практики

Этапы и содержание педагогической практики

В ходе практики студенты выполняют следующие виды педагогической деятельности.

- *учебно-методическую;*
- *учебную;*
- *организационно-воспитательную.*

Педагогическая практика состоит из трех этапов:

I. Начальный этап, который включает общий инструктаж и инструктаж по технике безопасности.

На данном этапе проводится организационное собрание, в ходе, которой:

1. ставятся задачи и цели практики;
2. доводится система знаний, подлежащих обязательному выполнению в ходе практики;
3. разъясняются права и обязанности студента практиканта;
4. вручается пакет документации по практике и объясняется порядок ее ведения, оформление и представление руководителям практики;
5. осуществляется распределение студентов на практику в соответствии с заключенными договорами.

II. Основной этап. Данный этап включает в себя:

1. Посещение занятий, проводимых преподавателями того учебного заведения где студент проходит практику. На данном этапе осуществляется:

- знакомство с программными требованиями,
- наблюдение за учебным процессом,
- ознакомление с методическими приемами разных преподавателей,
- ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий,
- определение дисциплины по которому будут проведены учебные занятия и подготовка дидактических материалов.

Практикант должен самостоятельно проанализировать занятия с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и учащихся, формы проведения занятия и т. д.

2. Проведение собственных занятий.

На данном этапе осуществляется:

- консультации с преподавателем, в ходе которого определяется тематика предстоящего урока, цели и задачи, учебные пособия и виды работ во время урока;
- составление собственных планов уроков;
- подбор и подготовка дидактических материалов;
- проведение собственных учебных занятий;
- проведение открытого занятия с последующим его обсуждением с преподавателем.

III. Заключительный этап.

На данном этапе происходит подготовка, оформление и представление отчетной документации практиканта. Практикант должен сдать руководителю практики:

1. дневник практики, заверенный руководителем практики от организации, где он проходил практику;
2. отзыв руководителя практики с описанием работы практики и оценкой;
3. отчет о практике;
4. план открытого занятия;
5. остальные требуемые документы, заверенные руководителем практики.

Методические указания практиканту по прохождению педагогической практики:

Перед прохождением практики студент должен внимательно изучить ее программу, чтобы ознакомиться с общими требованиями, целями и задачами предстоящей практики.

Студент должен четко уяснить, что для успешного прохождения педагогической практикой и получения зачета ему необходимо:

– полностью выполнять задания, полученные в ходе прохождения практики и предусмотренные ее программой;

– соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

– изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности;

– по результатам прохождения практики предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, полученных в ходе прохождения практики.

Во время прохождения практики студент ежедневно должен вносить сведения о выполненной работе в дневник. В нем должен быть представлен весь ход практики по дням, а также проблемы, возникшие в процессе прохождения практики и пути их решения.
По всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, студент имеет право обращаться к руководителю практики.
Студент обязан своевременно представлять дневник руководителю практики, который подписывает его после просмотра и высказывания замечания.
В установленный срок студент должен сдать дневник прохождения практики.
На основании материалов дневника пишется отчет о практике.
К отчету о прохождении практики могут быть приложены различные материалы, составленные студентом в ходе практики. В качестве приложения к отчёту могут быть представлены развернутые планы-конспекты уроков и другие материалы.

Во время пассивной (ознакомительной) практики студенты под руководством методиста должны изучить всю систему учебно-воспитательной работы той аудитории, к которой они прикреплены.
Практикант должен:

1. ознакомиться с обучающимися, понаблюдать за успеваемостью, характером, дисциплиной и другими персональными особенностями
2. изучить методику и систему преподавания того преподавателя, который ведет занятия в данной аудитории. Для этого необходимо непосредственное наблюдение и запись всех его уроков; также чрезвычайно важно изучение тетрадей учащихся и журналов.

Рекомендации по проведению открытого урока

План образец проведения открытого урока арабского языка
1. Приветствие. На него отводится примерно одна - две минуты.
2. Оглашение цели и задач на урок. Чаще всего, цель выбирается обобщенная, но одна. Задач может быть три-четыре. На эту часть приходится три – четыре минуты. Например: цель - изучение новой темы, задачи – усвоение знаний по теме и т.д.
3. Фонетическая разминка (открытый урок по дисциплине «Чтение и запоминание Корана»). Данная часть необходима для отработки звуков, а также для настройки речевого аппарата.
4. Проверка домашнего задания. На него уходит примерно десять минут. Применяется «веерный опрос», ученики опрашиваются выборочно.

5. Объяснение новой темы. Преподаватель детально объясняет новый материал, разбирая его на примерах.
6. Отработка материала на практике.
7. Выборочная проверка усвоенных знаний. Для закрепления изученной темы необходимо проверить, насколько она понята учениками. Проводится выборочный опрос, особенно тех учеников, кто не поднимает руку при вопросе преподавателя.
8. Домашнее задание.
9. Подведение итогов. В конце занятия преподаватель подводит итоги.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

В ходе самостоятельной работы студент в соответствии с этапами педагогической практики:

- анализирует систему работы преподавателей, занятия, проведенные другими практикантами;
- составляет планы собственных занятий с последующим обсуждением с руководителем;
- заполняет дневник педагогической практики, где кратко излагает содержание каждого посещенного урока.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

Основная литература

1. Валиуллин, К. Х. «Ислам тәрбиясе» дәресләрен укыту методлары : укыту әсбабы / К. Х. Валиуллин. - Казань : Институт истории Академии наук Республики Татарстан, 2013. - 194 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216160
2. Хабибуллина, Г. Ю. Методика преподавания исламских дисциплин : учебное пособие / Г. Ю. Хабибуллина. - Казань : РИИ, 2020. - 172 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216105

Дополнительная литература:

1. Зайнуддинов, Д. Р. Методы преподавания религиозных дисциплин : учебное пособие / Д. Р. Зайнуддинов. - Казань : ТГГПУ, 2009. - 61 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216973

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы практикантов

1. Хабибуллина, Г. Ю. Исламская педагогика : учебное пособие / Г. Ю. Хабибуллина. - Казань : РИИ, 2020. - 147 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216103
2. Валиуллин, К. Х. Ислам тәрбиясе : дәреслек / К. Х. Валиуллин. - Наб. Челны : Духовно-деловой центр «Ислам Нуры», 2012. - 257 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216158

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для прохождения практики

znanium.com

Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

-

Материально-техническая база, необходимая для для прохождения практики

проектор

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации практикантов

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Группа компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения
РК	– осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной и богослужебной деятельности	**Знает:** основные положения в области методик преподавания исламских религиозных дисциплин; **Умеет:** выполнять профессиональную преподавательскую деятельность; **Владеет:** навыками преподавания исламских религиозных дисциплин.
	умение работать в команде, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения	**Знает:** -особенности работы в коллективе; **Умеет:** -эффективно взаимодействовать в

		социуме на основе принятых моральных и правовых норм; **Владеет:** -готовностью нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений.
	- умение использовать в своей деятельности нормативные правовые документы.	**Знает:** нормативные правовые документы, касающиеся образовательной деятельности; **Умеет:** использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; **Владеет:** навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
НРК	- способность к осуществлению устной и письменной коммуникации на родном языке; - способность к организации социально значимых мероприятий, направленных на сохранение национальных традиций.	**Знает:** терминологию в области исламских наук на родном языке; **Умеет:** использовать родной язык в профессиональной деятельности; **Владеет:** навыками коммуникации на родном языке.
РРК	- наличие общих представлений о региональных особенностях распространения популярных исламских источников среди российских мусульман.	**Знает:** популярные исламские источники, распространенные среди российских мусульман; **Умеет:** использовать исламские источники, распространенные среди российских мусульман; **Владеет:** способностью использовать исламские источники, распространенные среди российских мусульман в профессиональной деятельности.
ОПК	готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, обучающихся на различных	**Знает:** различные теории обучения, воспитания и развития обучающихся на различных возрастных ступенях;

	возрастных ступенях с опорой на исламские принципы обучения и воспитания, принципы народной педагогики	**Умеет:** использовать знание различные теории обучения, воспитания и развития обучающихся с опорой на исламские принципы обучения; **Владеет:** навыками профессиональной деятельности
	готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую	**Знает**: методику организации различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивно-, культурно-досуговой **Умеет**: организовывать разные формы деятельности на занятиях **Владеет**: активными методами обучения
	готовность применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах детей и инвалидов	**Знает:** основные международные и отечественные документы о правах детей и инвалидов; **Умеет:** применять основные международные и отечественные документы о правах детей и инвалидов в своей деятельности; **Владеет:** способностью использования основных международных и отечественных документов о правах детей и инвалидов в профессиональной деятельности;
	способность к выявлению интересов, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	**Знает**: особенности возрастной психологии и педагогики **Умеет**: применять техники по выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся **Владеет**: методиками по решению конфликтных ситуации

	способность эффективно взаимодействовать с родителями, педагогами и психологами образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития обучающегося детского и подросткового возраста	**Знает**: общие и специфические закономерности и особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; **Умеет**: взаимодействовать с родителями, педагогами и психологами образовательной организации по вопросам воспитания; **Владеет**: методиками по решению конфликтных ситуаций
	способность самостоятельно разрабатывать учебные и учебно-методические материалы к учебному процессу по образовательным программам религиозного образования	**Знает**: принципы построения и разработки учебно-методических материалов к учебному процессу по образовательным программам религиозного мусульманского образования **Умеет**: разрабатывать учебно-методические материалы к учебному процессу **Владеет**: работы с учебной, методической литературой.
	способность решать задачи религиозного воспитания и духовно-нравственного развития личности, обучающихся по образовательным программам религиозного образования	**Знает**: основные формы и методы донесения религиозных знаний и духовно-нравственной культуры **Умеет**: преподавать предметы и дисциплины в области религиозного образования; использовать методологию преподавания, основанную на исторических традиций мировых религий, духовно-нравственной культуры; выделять и оценивать проблемы, возникающие в процессе преподавания религиозных дисциплин, а также

		находить способы их решения **Владеет**: выделением специфических черт методики преподавания религиозных дисциплин
	готовность применять современные и традиционные для религиозного образования методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	**Знает**: различные модели организации образовательного процесса; методологию преподавания религиозных дисциплин **Умеет**: использовать различные формы организации, методы и средства обучения религиозным дисциплинам **Владеет**: методологией преподавания религиозных дисциплин
	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность, творческие способности обучающихся	**Знает**: основы теории педагогики сотрудничества, педагогики творчества. **Умеет**: диагностировать, развивать, стимулировать коллективную деятельность в учебном процессе. **Владеет**: методикой управлением коллектива
	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья, обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	**Знает**: нормативные правовые основы обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности. **Умеет**: спланировать и организовать мероприятия по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности. **Владеет**: методикой организации мероприятий по обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и

		внеурочной деятельности.
	способность выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации религиозно-просветительской деятельности	**Знает**: факторы воспитательного потенциала на основе этнокультурных традиций татарского народа **Умеет**: интегрировать потенциал региональной культурной образовательной среды для организации учебного процесса религиозно-просветительского направления. **Владеет**: современными подходами использования возможности региональной культурной образовательной среды для организации религиозно-просветительской деятельности.
	способность учитывать общие, специфические (при разных типах нарушений) закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях.	**Знает**: общие и специфические закономерности и особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; **Умеет**: учитывать эти особенности при планировании учебного процесса; **Владеет**: методиками по решению конфликтных ситуации

СПК	способность выпускника осуществлять образовательную деятельность по конкретным дисциплинам образовательных программ начального религиозного и среднего профессионального религиозного образования с использованием современных и традиционных для религиозного образования методов обучения и воспитания	**Знает:** современные и традиционные методики по преподаванию исламских наук; **Умеет:** сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок; **Владеет:** навыками проведения урока.

Этапы формирования компетенций

Разделы / темы дисциплины	**Виды работ по практике**	**Формируемые компетенции (коды)**				
		РК	НРК	ОПК	РПК	СПК
Подготовительный	Определение плана работы	+	+	+	-	-
Основной	Посещение занятий, проводимых преподавателями. составление собственных планов уроков. проведение собственных учебных занятий.	+	+	+	+	+
Заключительный	Оформление отчета по практике.	+	+	+	+	+

Формы оценивания компетенций

Группа компете	**Форма оценивания**	
	Текущий контроль	**Промежуточная**

нций				аттестация
	План урока.	Проведение урока	Оформление отчета по практике	Зачет с оценкой
РК	+	+	-	+
НРК	+	+	+	+
ОПК	+	+	+	+
РРК	+	+	-	+
СПК	+	+	-	+

Формы текущего контроля.

Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся используется следующие виды текущего контроля:

1. План урока.
2. Проведение урока.
3. Оформление отчета по практике

Открытый урок

Критерии оценивания	Шкала оценивания	Формирование компетенции
– тема урока раскрыта полно и правильно; – правильно составлен план урока; – тема изложена логически и последовательно; –студент свободно владеет материалом; –студент использует рационально время, отведенное для урока; –использованы наглядные пособия; –воспитательная направленность высокая;	Отлично	РК НРК ОПК РРК СПК
– тема урока раскрыта правильно; – грамотно составлен план урока; – тема изложена логически и последовательно; –студент частично пользуется конспектом; –студент использовал рационально время, отведенное для урока; –наглядные пособия использованы не в полном объеме;	Хорошо	

–воспитательная направленность высокая.		
– тема урока раскрыта частично; – нарушена структурированность (четкость, последовательность) составления плана урока; – тема излагается непоследовательно; –студент материал знает слабо, читает по конспекту; – излишние траты на организационные моменты; –наглядные пособия используются недостаточно; –воспитательная направленность средняя.	Удовлетворительно	
– тема урока не раскрыта; – план урока отсутствует или составлен неправильно; – тема изложена непоследовательно; –студент излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту; – время, отведенное для урока использовано нерационально; –наглядные пособия отсутствуют; –воспитательная направленность низкая.	Неудовлетворительно	

План урока

Критерии оценивания	**Шкала оценивания**	**Формирование компетенции**
– обозначен тип занятия; – сформулированы цели и задачи проведения урока; – обозначен правильный организационный момент; –приготовлены упражнения для	Отлично	РК НРК ОПК РРК СПК

повторения и закрепления изученного материала; – приготовлены материалы для изложения новой темы; –обозначены упражнения для закрепления урока; –подведены итоги урока; – подготовлен материал для домашнего задания.		
– сформулированы цели и задачи проведения урока; – обозначен правильный организационный момент; –приготовлены упражнения для повторения и закрепления изученного материала; – приготовлены материалы для изложения новой темы; –упражнения для закрепления урока приготовлены не в полном объеме; –подведены итоги урока; – подготовлен материал для домашнего задания.	Хорошо	
– нарушена структурированность (четкость, последовательность) составления плана урока; – цели и задачи проведения урока сформулированы расплывчато; – излишние траты на организационный момент; –изложение нового материала слабое; –упражнения для закрепления урока приготовлены не в полном объеме; –не подведены итоги урока; – материал для домашнего задания подготовлен не в полном объеме.	Удовлетворительно	
– цели и задачи проведения урока не сформулированы;	Неудовлетворитель	

– организационный момент неправильный или же он совсем не обозначен; –изложение нового материала слабый; –упражнения для закрепления урока не приведены; –не подведены итоги урока; – не подготовлен материал для домашнего задания.	но	

Отчет по практике

Критерии оценивания	Шкала оценивания	Формирование компетенции
– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – не нарушены сроки сдачи отчета	Отлично	НРК
– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – не нарушены сроки сдачи отчета.	Хорошо	
– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета.	Удовлетворительно	

– несоответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета	Неудовлетворительно	

Комплексная оценка по практике формируется из оценок за составление плана урока, за проведение открытого урока и письменного отчета о прохождении педагогической практики.

Приложение 1

МРО ООВО «КАЗАНСКИЙ ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет исламских наук

Дневник прохождения практики

Фамилия, имя, отчество студента (полностью)_____

Направление «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций ») Курс _____

Наименование практики педагогическая

Место прохождения практики _____

_____

__

Срок прохождения практики: с "_____"_____ 20__г.

по "_____"_____20__г.

Положение о практике

/разъясняется руководителем практики во время подготовки к планируемой практике, а также конкретно определяются все главные задачи практики согласно учебному плану/

Общие сведения

Студент направляется: 1. Наименование организации	
2. Адрес (индекс)	
3. Телефон	
Руководитель практики от организации:	

1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество 4. Должность 5. Ученая степень	
Руководитель практики от КИУ: 1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество 4. Должность 5. Ученая степень	

Дневник практики

№ п/п	Дата	Время	Задание	Оценка	Подпись руководителя	Примечание

Подробный отчет студента о практике

/Положение об отчетности о ходе практики разъясняется руководителем согласно уставу КИУ и учебному плану группы. Отчет составляется на каждый день с учетом времени и специфике проделанной работы, подробно расписывается выполненная работа, результаты, полученные от этого выводы./

Студент:

Отзыв руководителя практики от организации

/Заполняется руководителем практики от организации, где студент проходит практику. Также им дается оценка работе студента-практиканта, как он проявил себя как будущее духовное лицо. В части «Особые отметки» указывается проявленные особые способности или недостатки студента. В конце отзыва обязательно должна быть подпись руководителя и печать организации./

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Особые отметки:

_____

_____

Руководитель практики_____

_____/_____/

“____” _____ 200__ г.

М. П.

Руководитель практики от КИУ_____/_____/

“____” _____200__ г.

Оценка за практику

(после сдачи всех материалов по практике) – “____”

(_____)

Приложение 2

СХЕМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ

При оценке качества лекции первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

1. Научность содержания.
2. Соответствие способа развёртывания тезиса уровню подготовленности слушателей.
3. Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.
4. Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.
5. Воздействие личности лектора на аудиторию.
6. Выразительность и доступность речи.

Каждый лектор должен быть знаком со схемой анализа лекции. Знание схемы даёт возможность преподавателю-лектору при подготовке и чтении лекции учесть все выделенные в ней элементы, все основные требования и добиться более высокого её качества (см. схему).

Схема анализа лекции

Общие вопросы:

1. Присутствующие:
2. Ф.И.О. преподавателя –
3. Дата посещения, время:
4. Специальность, предмет:
5. Количество студентов на лекции –
6. Тема лекции:

№	Что оценивается	Качественная оценка	Баллы
1. Содержание			

	Научность	а) в соответствии с требованиями в) популярно	5 3
	Проблемность	а) ярко выражена в) отсутствует	5 2
	Сочетание теоретического с практическим	а) выражено достаточно в) представлено частично с) отсутствует	4 3 2
	Доказательность	а) убедительно в) декларативно	5 3
	Связь с профилем подготовки специалиста	а) хорошая в) удовлетворительная с) плохая	5 3 2
	Структура лекции	а) чёткая в) расплывчата	5 3
	Воспитательная направленность	а) высока в) средняя	4 3
	Соответствие учебной программе	а) полностью соответствует в) частично соответствует	5 3
	Использование времени	а) используется рационально в) излишние траты на организационные моменты с) время используется не рационально	5 3 2
2. Изложение материала лекции			
	Метод изложения (преимущественно)	а) проблемный в) частично-поисковый	5 4
	Использование наглядности	а) используется в полном объёме в) используется недостаточно	5 3
	Владение материалом	а) свободно владеет в) частично пользуется конспектом с) излагаемый материал знает	5 3 2

	Уровень новизны	а) в лекции используются последние достижения науки в)в излагаемой лекции	5 4
	Реакция аудитории	а) повышенный интерес в) низкий интерес	4 2
3. Поведение преподавателя			
	Манера чтения лекции	а) увлекательная, живая в) увлекательность и живость выражены ярко	5 3
	Культура речи	а) высокая в) средняя	5 3
	Контакт с аудиторией	а) ярко выражен в) недостаточный с) отсутствует	5 3 2
	Манера держать себя	а) умеренно выражена мимика и жестикуляция в)избыточная мимика и жестикуляция	5 3 2
	Внешнее проявление психического состояния	а) спокойствие и уверенность в) некоторая нервозность с) выраженная нервозность	4 3 2
	Отношение преподавателя к слушателям	а) в меру требовательное в) слишком строгое с) равнодушное	4 3 2
	Такт преподавателя	а) тактичен в) бестактен	4 2
	Внешний облик	а) опрятен в) неряшлив	4 2

Шкала итоговой оценки:

100-90 – отлично;

89-90 – хорошо;

79 - 70 – удовлетворительно;

менее 70 – плохо

При оценке качества лекции посещающий подчёркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач. При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к лекции её профессиональная значимость повышается.

Приложение 3

СХЕМА АНАЛИЗА СЕМИНАРСКОГО (ПРАКТИЧЕСКОГО) ЗАНЯТИЯ

1. Общие сведения – тип занятия, контингент, место занятий, преподаватель.
2. Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
3. Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
4. Использование на занятиях активных методов обучения, технология развития личности студента.
5. Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.
6. Система получения обратной связи (опрос, тестирование и проч.).
7. Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.
8. Педагогическая техника преподавателя.
9. Общие выводы об эффективности занятия.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см.
2. Рекомендуемый объем отчета – 2-3 страницы машинописного текста.
3. В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.
4. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п