

МРО ООВО «КАЗАНСКИЙ ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»

Проректор по учебной работе

Р.А. Гиззатуллин

23.12.2025

Факультет исламских наук

Программы практик

Направление - «Подготовка служащих и религиозного персонала религиозных организаций»

Профиль подготовки - «Исламские науки»

Форма обучения - очная

Согласовано		
Заведующие кафедрами	Декан факультета исламских наук	Заведующий учебным отделом
23.12.2025	23.12.2025	23.12.2025

Для учебного плана, одобренного Ученым советом КИУ
№6/25/УС от 23.12.2025
(для приема с 2026 года)

КАЗАНЬ 2025

Оглавление

Программа производственной практики (рассредоточенной).....	3
Программа педагогической практики	31

Программа производственной практики (рассредоточенной)

Составитель: ст. преподаватель кафедры
религиозных дисциплин Замалиева Г.Х.

1. Пояснительная записка

1.1. Наименование направления и профиля

Направление – «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Профиль подготовки – «Исламские науки»

1.2. Наименование практики

П.1 Производственная практика (рассредоточенная)

1.3. Цель(и) прохождения практики:

получение знания о практических формах деятельности соответствующей религиозной организации, а также практические навыки самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и применение на практике знаний, умений и навыков, полученных в ходе образовательного процесса по специальным дисциплинам («Чтение и запоминание Корана»; «Основы поклонения (ибадат)»), «Обязанности имама и основы проповеди» и т.д.;
- освоение первичных профессиональных умений и навыков (навыки работы с компьютером, работа с документацией и пр.);
- применение современных приемов, организационных форм и технологий воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения;
- планирование, организация и участие в религиозных, социально-ориентированных и иных видов мероприятий, предусмотренных данной программой и согласованных с руководством места прохождения производственной практики.

1.4. Место практики в структуре ОПОП:

Производственная практика наряду с педагогической является важнейшей составной частью учебного процесса по направлению подготовки и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков.

1.4. Перечень планируемых результаты освоения образовательной программы (компетенции):

Данный курс направлен на формирование следующих компетенций:

Религиозные компетенции (код - РК)

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной и богослужебной деятельности;

- способность осуществлять оценку собственных мыслей, убеждений, поступков, а также мыслей, убеждений, поступков других людей с точки зрения их соответствия догматическим требованиям ислама;
- способность проповедовать догматические положения ислама в различных социальных группах;
- способность выполнять обрядовые, организаторские, хозяйственные функции в деятельности мусульманского прихода;
- умение работать в команде, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения;
- умение использовать в своей деятельности нормативные правовые документы;
- способность к экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности в государственных, муниципальных, общественных, конфессиональных, международных и межконфессиональных организациях;
- способность к организации и проведению социально-практической и воспитательной деятельности в группах социальной адаптации и реабилитации;
- знание догматических положений исламских наук о повседневной жизни мусульманина и способность к разъяснению их применения.

Регионально-религиозные компетенции (код – РРК)

- наличие общих представлений о региональных особенностях обрядовой практики российских мусульман;
- умение проводить обряды поклонения с учетом региональных особенностей обрядовой практики российских мусульман.

Национально-региональные компетенции (код – НРК)

- способность к осуществлению устной и письменной коммуникации на родном языке;
- способность к организации социально значимых мероприятий, направленных на сохранение национальных традиций.

Гражданские компетенции (код – ГК)

- осознание себя гражданином страны и способность нести ответственность за свою гражданскую позицию;
- готовность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных народов, населяющих Россию, толерантно воспринимать социальные и культурные различия между ними;
- способность выстраивать партнерские отношения и сотрудничать в рамках реализации значимых социальных проектов с представителями иных культур и религий, а также иных религиозных течений в исламе, не запрещённых законодательством РФ.

Компетенции в области арабского языка (код – АЯК)

- способность к чтению Корана с соблюдением канонических правил

рецитации.

Компетенции в области юридической конфликтологии (код – КЮК):

- способность использовать юридические нормы для управления течением конфликта и его разрешения с учетом правовых принципов шариата и российского законодательства.

2. Содержание производственной практики (рассредоточенной):

2.1. Формы проведения производственной практики:

Практика осуществляется в форме аудиторной (и внеаудиторной, включая задания для самостоятельного выполнения) работы и представляет собой различные виды деятельности, непосредственно ориентированные на практическую деятельность студентов в соответствии с профилем подготовки.

Производственная практика проводится рассредоточено в течение 4 семестра согласно графику учебного процесса.

Производственная практика может включать в себя участие в работе студенческих, молодежных и религиозных организаций, духовно-просветительской работе, в работе приемных комиссий и др.

2.2. Сроки и место проведения производственной практики

Производственная практика (рассредоточенная) проводится рассредоточено в течение 4 семестра согласно графику учебного процесса.

Местами проведения производственной практики являются мусульманские религиозные организации, отвечающие области и задачам профессиональной деятельности выпускника.

Производственная практика, предусмотренная, организуемая на базе сторонних организаций, осуществляется на основе договоров между университетом и соответствующими учреждениями. В договоре университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от университета и предприятия или организации или учреждения.

2.3. Организация производственной практики

Для всех студентов прохождение практик является обязательным. По результатам освоения программы практики обучающиеся представляют на кафедру письменный отчет с последующей аттестацией.

Место проведения практики определяется приказом ректора МРО ООВО «Казанский исламский университет».

Заведующие кафедрами, руководители практик несут ответственность за организацию и проведение практики.

Руководителями производственной практики от МРО ООВО «Казанский исламский университет», назначаются, как правило, ведущие

преподаватели соответствующих кафедр. Организацию и проведение практики обеспечивают преподаватели МРО ООВО «Казанский исламский университет». Учебная нагрузка преподавателей по практике определяется по действующим в МРО ООВО «Казанский исламский университет» нормам времени учебной работы.

Для прохождения практики студентам выдаются следующие документы:

- направление на практику (копия приказа);
- дневник.

Обязанности руководителя практики заключаются в следующем:

- знакомить студентов с целями и задачами практики, требованиями по ее прохождению;
- организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создает условия для ее прохождения;
- направляет студента в соответствующие организации для прохождения практики;
- совместно со студентом составляет план прохождения практики, который представляет собой поэтапную схему будущей работы, состоящий из перечня планируемых мероприятий. Руководитель определяет время проведения пятикратных молитв, произнесения проповеди и работы с прихожанами для каждого студента в течение семестра, разрабатывая график (см. приложение 2). План остальных мероприятий корректируется в течение всего семестра.
- контролирует работу студента практиканта во время практики, следит за процессом выполнения задач практики и индивидуального плана практики;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка учреждения или организации;
- консультирует студентов по различным вопросам, возникающим во время прохождения практики;
- собирает и проверяет отчетную документацию практикантов;
- выставляет студентам оценки за практику.

Обязанности руководителя практики от организации (при его наличии) заключаются в следующем:

- знакомит студентов с организацией;
- создает условия студентам для прохождения практики;
- отмечает посещения студентов мест практики;
- дает задания студентам и контролирует их выполнение;
- консультирует студентов, указывает им на их недочеты, дает им советы;
- составляет отзыв о работе каждого студента, проходившего практику.

Обязанности студентов, проходящих практику:

- своевременное выполнение всех видов работ практики;
- ведение дневника практики;
- составление на основании материалов дневника практики отчета о прохождении практики;
- по завершении практики представить руководителю практики всю отчетную документацию не позднее недельного срока.

Студент во время практики имеет право на следующее:

- по всем вопросам, возникающим во время практики обращаться к руководителям практики;
- пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений организации.

2.4. Этапы и содержание производственной практики

Производственная практика студентов является рассредоточенной.

Производственная практика состоит из трех этапов:

I. Начальный этап, который включает общий инструктаж и инструктаж по технике безопасности.

На данном этапе проводится организационное собрание, в ходе, которой:

1. ставятся задачи и цели практики;
2. доводится система знаний, подлежащих обязательному выполнению в ходе практики;
3. разъясняются права и обязанности студента практиканта;
4. вручается пакет документации по практике и объясняется порядок ее ведения, оформление и представление руководителям практики.

II. Основной этап. Данный этап включает в себя:

1. Знакомство с руководителем учреждения, с имам-хатыйбом мечети, знакомство с местом прохождения практики, учебно-методической базой, составом, традициями заведения.
2. Подготовка и проведение пятикратных молитв в мечети, подготовка и произнесение проповеди в мечети, проведение необходимых религиозных обрядов (омовение покойного, завертывание покойного в саван, имянаречение) и иных религиозных мероприятий, а также участие в никахе, в маджлисах 3, 7, 40 дня и года, в обряде погребения покойного. Также участие в социальной деятельности прихода (беседы с прихожанами, работа с детьми). Анализ ошибок, допущенных в ходе проведения религиозных обрядов, организации мероприятий.

III. Заключительный этап.

На данном этапе происходит подготовка, оформление и представление отчетной документации практиканта. Оформление отчетной документации.

Участие в итоговой конференции по результатам практики. Подготовка и выступление с докладом на защите практики.

2.5. Методические указания практиканту по прохождению производственной практики (рассредоточенной):

Перед прохождением практики студент должен внимательно изучить ее программу, чтобы ознакомиться с общими требованиями, целями и задачами предстоящей практики.

Студент должен четко уяснить, что для успешного прохождения производственной практикой и получения зачета ему необходимо:

- полностью выполнять задания, полученные в ходе прохождения практики и предусмотренные ее программой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности;
- по результатам прохождения практики предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, полученных в ходе прохождения практики.

Во время прохождения практики студент ежедневно должен вносить сведения о выполненной работе в дневник. В нем должен быть представлен весь ход практики по дням, а также проблемы, возникшие в процессе прохождения практики и пути их решения. В установленный срок студент должен сдать дневник прохождения практики руководителю.

2.6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для для прохождения практики

Основная литература

1. Адыгамов, Р. К. Основы проповеди и обязанности имама : учебное пособие / Р. К. Адыгамов. - Казань : РИУ, 2015. - 262 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216949>
2. Файзуллин, Э. Ф. Моя первая проповедь : учебное пособие / Э. Ф. Файзуллин. - Казань : РИИ, 2015. - 47 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216097>

Дополнительная литература

1. Якупов, В. М. Основы проповеди и обязанности имама : курс лекций / В. М. Якупов. - Казань : РИИ, 2020. - 81 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217559>

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы практикантов

1. Абульхусейн аль-Кудури, А. Толкование мухтасар аль-Кудури. Часть 1 : учебное пособие / А. Абульхусейн аль-Кудури. - Казань : РИИ, 2020. - 248 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216991>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для прохождения практики

<http://darul-kutub.com>

Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

-

Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики

проектор

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Группа компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения
РК	- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной и богослужебной деятельности; - способность к экспертно-консультативной и представительско-посреднической деятельности в государственных, муниципальных, общественных,	Знает: основные положения в области ритуального поклонения и обязанностей имама; Умеет: выполнять профессиональную основные ритуальные обязанности имама; Владеет: навыками выполнения профессиональной и богослужебной деятельности.

	<p>конфессиональных, международных и межконфессиональных организациях;</p> <p>- способность к организации и проведению социально-практической и воспитательной деятельности в группах социальной адаптации и реабилитации.</p>	
	<p>- способность осуществлять оценку собственных мыслей, убеждений, поступков, а также мыслей, убеждений, поступков других людей с точки зрения их соответствия догматическим требованиям ислама;</p> <p>- способность проповедовать догматические положения ислама в различных социальных группах;</p> <p>- знание догматических положений исламских наук о повседневной жизни мусульманина и способность к разъяснению их применения</p>	<p>Знает: догматические положения ислама, принципы и методы проповеднической деятельности;</p> <p>Умеет: вести проповедническую деятельность в различных социальных группах;</p> <p>Владеет: навыками ведения проповеднической деятельности.</p>
	<p>способность выполнять обрядовые, организаторские, хозяйственные функции в деятельности мусульманского прихода</p>	<p>Знает: основные положения в области ритуального поклонения;</p> <p>Умеет: - проводить основные религиозные обряды и ритуалы, касающиеся: руководства коллективной молитвой; проведения проповедей и молитв пятничных, праздничных и по особым случаям; обрядов бракосочетания, имя наречения и похорон;</p>

		Владеет: навыками выполнения профессиональной и богослужебной деятельности.
	умение работать в команде, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения	Знает: -особенности работы в коллективе; Умеет: -эффективно взаимодействовать в социуме на основе принятых моральных и правовых норм; Владеет: -готовностью нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений.
	умение использовать в своей деятельности нормативные правовые документы	Знает: нормативные правовые документы, касающиеся профессиональной деятельности; Умеет: использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности; Владеет: навыками использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности.

РРК	<p>- наличие общих представлений о региональных особенностях обрядовой практики российских мусульман;</p> <p>- умение проводить обряды поклонения с учетом региональных особенностей обрядовой практики российских мусульман</p>	<p>Знает: региональные особенности обрядовой практики российских мусульман;</p> <p>Умеет: проводить обряды поклонения с учетом региональных особенностей обрядовой практики российских мусульман;</p> <p>Владеет: навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и религиозным традициям; проведения обрядов поклонения с учетом региональных особенностей обрядовой практики российских мусульман.</p>
АЯК	<p>способность к чтению Корана с соблюдением канонических правил рецитации</p>	<p>Знает: нормы и правила чтения Корана;</p> <p>Умеет: умеет читать Коран с соблюдением канонических правил рецитации;</p> <p>Владеет: навыками чтения Корана с соблюдением канонических правил рецитации; необходимым минимумом из Корана для выполнения профессиональной и богослужебной деятельности.</p>
ГК	<p>- осознание себя гражданином страны и способность нести ответственность за свою гражданскую позицию;</p> <p>- готовность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных народов, населяющих Россию, толерантно воспринимать</p>	<p>Знает: основные положения в области ритуального поклонения и обязанностей имама;</p> <p>региональные особенности исторического и культурного наследия у российских мусульман;</p> <p>Умеет: соотносить цели проповеднической миссии всех пророков с общечеловеческими ценностями.</p>

	<p>социальные и культурные различия между ними; - способность выстраивать партнерские отношения и сотрудничать в рамках реализации значимых социальных проектов с представителями иных культур и религий, а также иных религиозных течений в исламе, не запрещённых законодательством РФ.</p>	<p>Владеет: навыками выполнения профессиональной и богослужебной деятельности; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и религиозным традициям российских мусульман.</p>
НРК	<p>- способность к осуществлению устной и письменной коммуникации на родном языке; - способность к организации социально значимых мероприятий, направленных на сохранение национальных традиций.</p>	<p>Знает: терминологию в области исламских наук на родном языке; Умеет: произносить проповедь на родном языке; Владеет: навыками произнесения проповеди на родном языке.</p>
КЮК	<p>способность использовать юридические нормы для управления течением конфликта и его разрешения с учетом правовых принципов шариата и российского законодательства</p>	<p>Знает: стратегию и методы гармонизации правовых норм на основе правовых принципов шариата и российского законодательства. Умеет: применять стратегии и методы гармонизации правовых норм на основе правовых принципов шариата и российского законодательства для решения задач повседневной жизни мусульманина. Владеет: способностью к организации и проведению переговоров, направленных на взаимовыгодное урегулирование разногласий с учетом правовых принципов шариата и российского законодательства.</p>

--	--	--

Этапы формирования компетенций

Разделы / темы дисциплины	Виды работ по практике	Формируемые компетенции (коды)					
		РК	РРК	АЯК	ГК	КЮК	НРК
Подготовительный	Определение плана работы	+	+	-	-	-	+
Основной	Подготовка и проведение необходимых религиозных обрядов и религиозных мероприятий, участие в социальной деятельности прихода	+	+	+	+	+	+
Заключительный	Оформление отчета по практике. Защита практики.	+	+	-	-	-	+

Формы оценивания компетенций

Группа компетенций	Форма оценивания		
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация
	Проведение религиозных обрядов, религиозных мероприятий	Оформление отчета по практике	Зачет с оценкой
РК	+	+	+
РРК	+	-	+
АЯК	+	-	+
ГК	+	-	-
НРК	+	+	+
КЮК	+	-	-

Формы текущего контроля.

Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся используется следующие виды текущего контроля:

1. Проведение религиозных обрядов, религиозных мероприятий.
2. Оформление отчета по практике.

Критерии оценки текущего контроля

Критерии оценки текущего контроля (проведение религиозных обрядов, религиозных мероприятий)

1. Демонстрация умений и навыков применения материала на практике:
 - правильное выполнение обряда, чтение Корана с соблюдением канонических правил рецитации и др.

Критерии оценки текущего контроля (отчет по практике)

Критерии оценивания	Шкала оценивания	Формирование компетенции
– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;	Отлично	РК РРК НРК

<ul style="list-style-type: none"> – структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – не нарушены сроки сдачи отчета 		
<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – не нарушены сроки сдачи отчета. 	Хорошо	
<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета. 	Удовлетворительно	
<ul style="list-style-type: none"> – несоответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета 	Неудовлетворительно	

Формы промежуточной аттестации

Предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой

Критерии оценки промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Защита отчета производственной практики

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Формирование компетенции
Отлично	<ul style="list-style-type: none">– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.	
Хорошо	<ul style="list-style-type: none">– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией;– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.	ГК РК РРК НРК
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none">– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в	

	<p>определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</p> <p>– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя</p>	
Неудовлетворительно	<p>– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</p> <p>– не владеет минимально необходимой терминологией;</p> <p>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p>	

Во время защиты отчета практики оценка по практике формируется из оценок за план и содержание проповеди, за правильное проведение религиозных обрядов, религиозных мероприятий, за правильное оформление письменного отчета о прохождении производственной практики.

МРО ООВО «КАЗАНСКИЙ ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет исламских наук

Дневник прохождения практики

Фамилия, имя, отчество студента (полностью) _____

Направление _Подготовка служащих и религиозного персонала
религиозных организаций _____ Курс _____

Наименование практики __ производственная (рассредоточенная) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с “ _____ ” _____ 202__ г.

по “ _____ ” _____ 202__ г.

Положение о практике

/разъясняется руководителем практики, ответственным лицом по практике
или деканатом во время подготовки к планируемой практике, а также
конкретно определяются все главные задачи практики согласно учебному
плану/

Общие сведения

Студент направляется:	
1. Наименование организации	
2. Адрес (индекс)	
3. Телефон	
Руководитель практики от организации:	
1. Фамилия	

2. Имя	
3. Отчество	
4. Должность	
5. Ученая степень	
Руководитель практики от КИУ:	
1. Фамилия	
2. Имя	
3. Отчество	
4. Должность	
5. Ученая степень	

**Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета
по практике:**

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см.
2. Рекомендуемый объем отчета – 2-3 страницы машинописного текста.
3. В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.
4. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

График проведения религиозных мероприятий студентами

Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Фамилия студента
Проведение пятикратных молитв в мечети: 1. _____ (наименование молитвы) 2. _____ (наименование молитвы) 3. _____ (наименование молитвы) 4. _____ (наименование молитвы) 5. _____ (наименование молитвы) 6. _____ (наименование молитвы) 7. _____ (наименование молитвы) 8. _____ (наименование молитвы) 9. _____ (наименование молитвы)			
Произнесение проповеди: 1. _____ (наименование проповеди) 2. _____ (наименование проповеди) 3. _____ (наименование проповеди) 4. _____ (наименование проповеди) 5. _____ (наименование проповеди)			

<p>6. _____ (наименование проповеди)</p> <p>7. _____ (наименование проповеди)</p> <hr/> <p>8. _____ (наименование проповеди)</p> <p>9. _____ (наименование проповеди)</p>			
<p>Произнесение азана:</p> <p>1. _____ (наименование молитвы)</p> <p>2. _____ (наименование молитвы)</p> <p>3. _____ (наименование молитвы)</p> <p>4. _____ (наименование молитвы)</p> <p>5. _____ (наименование молитвы)</p> <p>6. _____ (наименование молитвы)</p> <p>7. _____ (наименование молитвы)</p> <p>8. _____ (наименование молитвы)</p> <p>9. _____ (наименование молитвы)</p> <p>10. _____ (наименование молитвы)</p> <p>11. _____ (наименование молитвы)</p>			
<p>Участие в социальной деятельности прихода (беседы с прихожанами и др.):</p>			

График остальных мероприятий (омовение покойного, завертывание покойного в саван, погребение покойного, участие в маджлисах 3, 7, 40 дня и года, имянаречение, участие в никахе) определяется руководителем в течение всего семестра.

График проведения религиозных мероприятий студентками

Наименование мероприятия	Фамилия студента	Место проведения	Дата проведения
Произнесение проповеди и дуа в маджлисе:			
1. имянаречения			
• _____ (наименование проповеди)			
• _____ (наименование проповеди)			
2. разговения (ифтар)			
• _____ (наименование проповеди)			
• _____ (наименование проповеди)			
3. праздника жертвоприношения			
• _____ (наименование проповеди)			
• _____ (наименование проповеди)			
4. праздника разговения			
• _____ (наименование проповеди)			
• _____ (наименование проповеди)			
5. поминания усопших			
• _____ (наименование проповеди)			
• _____ (наименование проповеди)			
6. никах			
• _____ (наименование проповеди)			
• _____ (наименование проповеди)			
7. маулид			
• _____ (наименование проповеди)			
• _____ (наименование проповеди)			

Участие в социальной деятельности прихода (беседы с прихожанками и др.)			

Программа педагогической практики

Составитель: ст. преподаватель кафедры
религиозных дисциплин Замалиева Г.Х.

Наименование направления и профиля

Направление – «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Профиль подготовки – «Исламские науки»

Наименование практики

П.2 Педагогическая практика

Цель(и) прохождения практики:

формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы.

Задачами педагогической практики являются:

- формирование у выпускника представления о содержании и документа планирования учебного процесса.
- формирование умений проведения учебных занятий по религиозным дисциплинам;
- овладение современными методами осуществления профессиональной деятельности;
- применение на практике современных организационных форм и технологий обучения;
- формирование навыков подготовки дидактических материалов с использованием современных информационных ресурсов и технологий.

Место практики в структуре ОПОП:

Педагогическая практика наряду с производственной является важнейшей составной частью учебного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков.

Педагогическая практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Педагогика и психология» и «Методика преподавания исламских наук»

Перечень планируемых результаты освоения образовательной программы (компетенции):

Данный курс направлен на формирование следующих компетенций:

Религиозные компетенции (код - РК)

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной и богослужебной деятельности;
- умение работать в команде, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения;
- умение использовать в своей деятельности нормативные правовые

документы.

Регионально-религиозные компетенции (код – РРК)

- наличие общих представлений о региональных особенностях распространения популярных исламских источников среди российских мусульман.

Национально-региональные компетенции (код – НРК)

- способность к осуществлению устной и письменной коммуникации на родном языке;
- способность к организации социально значимых мероприятий, направленных на сохранение национальных традиций.

Общие педагогические компетенции (код – ОПК)

- готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, обучающихся на различных возрастных ступенях с опорой на исламские принципы обучения и воспитания, принципы народной педагогики;
- готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую;
- готовность применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах детей и инвалидов;
- способность к выявлению интересов, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся;
- способность эффективно взаимодействовать с родителями, педагогами и психологами образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития обучающегося детского и подросткового возраста;
- способность самостоятельно разрабатывать учебные и учебно-методические материалы к учебному процессу по образовательным программам религиозного образования;
- способность решать задачи религиозного воспитания и духовно-нравственного развития личности, обучающихся по образовательным программам религиозного образования;
- готовность применять современные и традиционные для религиозного образования методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;
- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность, творческие способности обучающихся;
- готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья, обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;
- способность выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации религиозно-просветительской деятельности;

- способность учитывать общие, специфические (при разных типах нарушений) закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях.

Специальные педагогические компетенции (код – СПК)

- способность выпускника осуществлять образовательную деятельность по конкретным дисциплинам образовательных программ начального религиозного и среднего профессионального религиозного образования с использованием современных и традиционных для религиозного образования методов обучения и воспитания.

Содержание педагогической практики:

Формы проведения педагогической практики.

Педагогическая практика проводится в форме аудиторной (и внеаудиторной, включая задания для самостоятельного выполнения) работы.

Педагогическая практика является обязательной и представляет собой различные виды деятельности, непосредственно ориентированные на практическую деятельность студентов в соответствии с профилем подготовки.

Сроки и место проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в течение 6 семестра согласно графику учебного процесса.

Педагогическая практика проводится во внутренних структурных подразделениях университета, а также на базе сторонних организаций.

Педагогическая практика, предусмотренная, организуемая на базе сторонних организаций, осуществляется на основе договоров между университетом и соответствующими учреждениями. В договоре университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от университета и предприятия или организации или учреждения.

Организация педагогической практики

До начала практики каждым студентом под руководством группового руководителя разрабатываются план прохождения практики. План проведения педагогической практики включает также выполнение заданий той организации или учреждения, где студенты проходят практику.

Общее руководство и контроль над практикой возлагается на руководителя педагогической практикой. Перед началом практики руководитель практики проводит общее организационное собрание студентов, на котором:

1. разъясняются цели и задачи практики, порядок и сроки прохождения;

2. формулируются требования к практикантам, принципы оценки их работы и объясняются правила отчетности.

Обязанности руководителя практики заключаются в следующем:

- знакомить студентов с целями и задачами практики, требованиями по ее прохождению;
- организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создает условия для ее прохождения;
- совместно со студентом составляет план прохождения практики, который представляет собой поэтапную схему будущей работы, состоящий из перечня планируемых мероприятий. Также определяются конкретные сроки выполнения основных видов работы. В ходе практики план может корректироваться по согласованию с руководителем практики.
- контролирует работу студента практиканта во время практики, следит за процессом выполнения задач практики и плана практики;
- консультирует студентов по различным вопросам, возникающим во время прохождения практики;
- контролирует и проверяет сформированность компетенций в ходе прохождения педагогической практики. Контроль сформированности компетенций, в особенности общих педагогических осуществляется руководителем при проверке плана урока и проведении студентом пробных уроков.
- собирает и проверяет отчетную документацию практикантов;
- выставляет студентам оценки за практику.

Обязанности руководителя практики от организации (при его наличии) заключаются в следующем:

- знакомит студентов с организацией;
- создает условия студентам для прохождения практики;
- отмечает посещения студентов мест практики;
- дает задания студентам и контролирует их выполнение;
- консультирует студентов, указывает им на их недочеты, дает им советы;
- составляет отзыв о работе каждого студента, проходившего практику.

Обязанности студентов, проходящих практику:

- своевременное выполнение всех видов работ практики;
- ведение дневника практики;
- составление на основании материалов дневника практики отчета о прохождении практики;
- по завершении практики представить руководителю практики всю отчетную документацию не позднее недельного срока.

Требования к студентам, проходящим педагогическую практику:

1. Посещение организационного собрания.
2. Посещение, обсуждение и анализ уроков преподавателей организации.
3. Посещение, обсуждение и анализ уроков практикантов.
4. Подготовка конспектов уроков.
5. Проведение занятий.
6. Ведение дневника практиканта.
7. Оформление документации (отчет).
8. Внеаудиторная работа.

Содержание педагогической практики

Этапы и содержание педагогической практики

В ходе практики студенты выполняют следующие виды педагогической деятельности.

- учебно-методическую;
- учебную;
- организационно-воспитательную.

Педагогическая практика состоит из трех этапов:

I. Начальный этап, который включает общий инструктаж и инструктаж по технике безопасности.

На данном этапе проводится организационное собрание, в ходе, которой:

1. ставятся задачи и цели практики;
2. доводится система знаний, подлежащих обязательному выполнению в ходе практики;
3. разъясняются права и обязанности студента практиканта;
4. вручается пакет документации по практике и объясняется порядок ее ведения, оформление и представление руководителям практики;
5. осуществляется распределение студентов на практику в соответствии с заключенными договорами.

II. Основной этап. Данный этап включает в себя:

1. Посещение занятий, проводимых преподавателями того учебного заведения где студент проходит практику. На данном этапе осуществляется:
 - знакомство с программными требованиями,
 - наблюдение за учебным процессом,
 - ознакомление с методическими приемами разных преподавателей,
 - ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий,
 - определение дисциплины по которому будут проведены учебные занятия и подготовка дидактических материалов.

Практикант должен самостоятельно проанализировать занятия с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и учащихся, формы проведения занятия и т. д.

2. Проведение собственных занятий.

На данном этапе осуществляется:

- консультации с преподавателем, в ходе которого определяется тематика предстоящего урока, цели и задачи, учебные пособия и виды работ во время урока;
- составление собственных планов уроков;
- подбор и подготовка дидактических материалов;
- проведение собственных учебных занятий;
- проведение открытого занятия с последующим его обсуждением с преподавателем.

III. Заключительный этап.

На данном этапе происходит подготовка, оформление и представление отчетной документации практиканта. Практикант должен сдать руководителю практики:

1. дневник практики, заверенный руководителем практики от организации, где он проходил практику;
2. отзыв руководителя практики с описанием работы практики и оценкой;
3. отчет о практике;
4. план открытого занятия;
5. остальные требуемые документы, заверенные руководителем практики.

Методические указания практиканту по прохождению педагогической практики:

Перед прохождением практики студент должен внимательно изучить ее программу, чтобы ознакомиться с общими требованиями, целями и задачами предстоящей практики.

Студент должен четко уяснить, что для успешного прохождения педагогической практикой и получения зачета ему необходимо:

- полностью выполнять задания, полученные в ходе прохождения практики и предусмотренные ее программой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности;
- по результатам прохождения практики предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, полученных в ходе прохождения практики.

Во время прохождения практики студент ежедневно должен вносить сведения о выполненной работе в дневник. В нем должен быть представлен весь ход практики по дням, а также проблемы, возникшие в процессе прохождения практики и пути их решения.

По всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, студент имеет право обращаться к руководителю практики.

Студент обязан своевременно представлять дневник руководителю практики, который подписывает его после просмотра и высказывания замечания.

В установленный срок студент должен сдать дневник прохождения практики.

На основании материалов дневника пишется отчет о практике.

К отчету о прохождении практики могут быть приложены различные материалы, составленные студентом в ходе практики. В качестве приложения к отчету могут быть представлены развернутые планы-конспекты уроков и другие материалы.

Во время пассивной (ознакомительной) практики студенты под руководством методиста должны изучить всю систему учебно-воспитательной работы той аудитории, к которой они прикреплены.

Практикант должен:

1. ознакомиться с обучающимися, понаблюдать за успеваемостью, характером, дисциплиной и другими персональными особенностями
2. изучить методику и систему преподавания того преподавателя, который ведет занятия в данной аудитории. Для этого необходимо непосредственное наблюдение и запись всех его уроков; также чрезвычайно важно изучение тетрадей учащихся и журналов.

Рекомендации по проведению открытого урока

План образец проведения открытого урока арабского языка

1. Приветствие. На него отводится примерно одна - две минуты.
2. Оглашение цели и задач на урок. Чаще всего, цель выбирается обобщенная, но одна. Задач может быть три-четыре. На эту часть приходится три – четыре минуты. Например: цель - изучение новой темы, задачи – усвоение знаний по теме и т.д.
3. Фонетическая разминка (открытый урок по дисциплине «Чтение и запоминание Корана»). Данная часть необходима для отработки звуков, а также для настройки речевого аппарата.
4. Проверка домашнего задания. На него уходит примерно десять минут. Применяется «всеурный опрос», ученики опрашиваются выборочно.
5. Объяснение новой темы. Преподаватель детально объясняет новый материал, разбирая его на примерах.

6. Отработка материала на практике.
7. Выборочная проверка усвоенных знаний. Для закрепления изученной темы необходимо проверить, насколько она понята учениками. Проводится выборочный опрос, особенно тех учеников, кто не поднимает руку при вопросе преподавателя.
8. Домашнее задание.
9. Подведение итогов. В конце занятия преподаватель подводит итоги.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

В ходе самостоятельной работы студент в соответствии с этапами педагогической практики:

- анализирует систему работы преподавателей, занятия, проведенные другими практикантами;
- составляет планы собственных занятий с последующим обсуждением с руководителем;
 - заполняет дневник педагогической практики, где кратко излагает содержание каждого посещенного урока.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

Основная литература

1. Валиуллин, К. Х. «Ислам тәрбиясе» дәресләрен укыту методлары : укыту әсбабы / К. Х. Валиуллин. - Казань : Институт истории Академии наук Республики Татарстан, 2013. - 194 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216160>
2. Хабибуллина, Г. Ю. Методика преподавания исламских дисциплин : учебное пособие / Г. Ю. Хабибуллина. - Казань : РИИ, 2020. - 172 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216105>

Дополнительная литература:

1. Зайнуддинов, Д. Р. Методы преподавания религиозных дисциплин : учебное пособие / Д. Р. Зайнуддинов. - Казань : ТГГПУ, 2009. - 61 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216973>

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы практикантов

2. Хабибуллина, Г. Ю. Исламская педагогика : учебное пособие / Г. Ю. Хабибуллина. - Казань : РИИ, 2020. - 147 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216103>
3. Валиуллин, К. Х. Ислам тәрбиясе : дәреслек / К. Х. Валиуллин. - Наб. Челны : Духовно-деловой центр «Ислам Нуры», 2012. - 257 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216158>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для прохождения практики

znanium.com

Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

-

Материально-техническая база, необходимая для для прохождения практики

проектор

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации практикантов

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Группа компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения
РК	– осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной и богослужебной деятельности	Знает: основные положения в области методик преподавания исламских религиозных дисциплин; Умеет: выполнять профессиональную преподавательскую деятельность; Владеет: навыками преподавания исламских религиозных дисциплин.
	умение работать в команде, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие	Знает: -особенности работы в коллективе; Умеет: -эффективно взаимодействовать в

	решения	социуме на основе принятых моральных и правовых норм; Владеет: -готовностью нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений.
	- умение использовать в своей деятельности нормативные правовые документы.	Знает: нормативные правовые документы, касающиеся образовательной деятельности; Умеет: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; Владеет: навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
НРК	- способность к осуществлению устной и письменной коммуникации на родном языке; - способность к организации социально значимых мероприятий, направленных на сохранение национальных традиций.	Знает: терминологию в области исламских наук на родном языке; Умеет: использовать родной язык в профессиональной деятельности; Владеет: навыками коммуникации на родном языке.
РРК	- наличие общих представлений о региональных особенностях распространения популярных исламских источников среди российских мусульман.	Знает: популярные исламские источники, распространенные среди российских мусульман; Умеет: использовать исламские источники, распространенные среди российских мусульман; Владеет: способностью использовать исламские источники, распространенные среди российских мусульман в профессиональной деятельности.
ОПК	готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, обучающихся на	Знает: различные теории обучения, воспитания и развития обучающихся на различных возрастных ступенях;

	<p>различных возрастных ступенях с опорой на исламские принципы обучения и воспитания, принципы народной педагогики</p>	<p>Умеет: использовать знание различные теории обучения, воспитания и развития обучающихся с опорой на исламские принципы обучения;</p> <p>Владеет: навыками профессиональной деятельности</p>
	<p>готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую</p>	<p>Знает: методику организации различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивно-, культурно-досуговой</p> <p>Умеет: организовывать разные формы деятельности на занятиях</p> <p>Владеет: активными методами обучения</p>
	<p>готовность применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах детей и инвалидов</p>	<p>Знает: основные международные и отечественные документы о правах детей и инвалидов;</p> <p>Умеет: применять основные международные и отечественные документы о правах детей и инвалидов в своей деятельности;</p> <p>Владеет: способностью использования основных международных и отечественных документов о правах детей и инвалидов в профессиональной деятельности;</p>
	<p>способность к выявлению интересов, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся</p>	<p>Знает: особенности возрастной психологии и педагогики</p> <p>Умеет: применять техники по выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся</p> <p>Владеет: методиками по решению конфликтных ситуации</p>

	<p>способность эффективно взаимодействовать с родителями, педагогами и психологами образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития обучающегося детского и подросткового возраста</p>	<p>Знает: общие и специфические закономерности и особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; Умеет: взаимодействовать с родителями, педагогами и психологами образовательной организации по вопросам воспитания; Владеет: методиками по решению конфликтных ситуаций</p>
	<p>способность самостоятельно разрабатывать учебные и учебно-методические материалы к учебному процессу по образовательным программам религиозного образования</p>	<p>Знает: принципы построения и разработки учебно-методических материалов к учебному процессу по образовательным программам религиозного мусульманского образования Умеет: разрабатывать учебно-методические материалы к учебному процессу Владеет: работы с учебной, методической литературой.</p>
	<p>способность решать задачи религиозного воспитания и духовно-нравственного развития личности, обучающихся по образовательным программам религиозного образования</p>	<p>Знает: основные формы и методы донесения религиозных знаний и духовно-нравственной культуры Умеет: преподавать предметы и дисциплины в области религиозного образования; использовать методологию преподавания, основанную на исторические традиции мировых религий, духовно-нравственной культуры; выделять и оценивать проблемы, возникающие в процессе преподавания</p>

	<p>религиозных дисциплин, а также находить способы их решения</p> <p>Владеет: выделением специфических черт методики преподавания религиозных дисциплин</p>
<p>готовность применять современные и традиционные для религиозного образования методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p>Знает: различные модели организации образовательного процесса; методологию преподавания религиозных дисциплин</p> <p>Умеет: использовать различные формы организации, методы и средства обучения религиозным дисциплинам</p> <p>Владеет: методологией преподавания религиозных дисциплин</p>
<p>способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность, творческие способности обучающихся</p>	<p>Знает: основы теории педагогики сотрудничества, педагогики творчества.</p> <p>Умеет: диагностировать, развивать, стимулировать коллективную деятельность в учебном процессе.</p> <p>Владеет: методикой управлением коллектива</p>
<p>готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности</p>	<p>Знает: нормативные правовые основы обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.</p> <p>Умеет: спланировать и организовать мероприятия по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.</p> <p>Владеет: методикой организации мероприятий по обеспечения охраны жизни и здоровья</p>

		обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.
	способность выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации религиозно-просветительской деятельности	<p>Знает: факторы воспитательного потенциала на основе этнокультурных традиций татарского народа</p> <p>Умеет: интегрировать потенциал региональной культурной образовательной среды для организации учебного процесса религиозно-просветительского направления.</p> <p>Владет: современными подходами использования возможности региональной культурной образовательной среды для организации религиозно-просветительской деятельности.</p>
	способность учитывать общие, специфические (при разных типах нарушений) закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях.	<p>Знает: общие и специфические закономерности и особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;</p> <p>Умеет: учитывать эти особенности при планировании учебного процесса;</p> <p>Владет: методиками по решению конфликтных ситуации</p>

СПК	<p>способность выпускника осуществлять образовательную деятельность по конкретным дисциплинам образовательных программ начального религиозного и среднего профессионального религиозного образования с использованием современных и традиционных для религиозного образования методов обучения и воспитания</p>	<p>Знает: современные и традиционные методики по преподаванию исламских наук;</p>
		<p>Умеет: сочетая современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики, провести урок;</p> <p>Владеет: навыками проведения урока.</p>

Этапы формирования компетенций

Разделы / темы дисциплины	Виды работ по практике	Формируемые компетенции (коды)				
		РК	НРК	ОПК	РРК	СПК
Подготовительный	Определение плана работы	+	+	+	-	-
Основной	Посещение занятий, проводимых преподавателями. составление собственных планов уроков. проведение собственных учебных занятий.	+	+	+	+	+
Заключительный	Оформление отчета по практике.	+	+	+	+	+

Формы оценивания компетенций

	Форма оценивания
--	-------------------------

Группа компетенций	Текущий контроль			Промежуточная аттестация
	План урока.	Проведение урока	Оформление отчета по практике	Зачет с оценкой
РК	+	+	-	+
НРК	+	+	+	+
ОПК	+	+	+	+
РРК	+	+	-	+
СПК	+	+	-	+

Формы текущего контроля.

Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся используется следующие виды текущего контроля:

3. План урока.
4. Проведение урока.
5. Оформление отчета по практике

Открытый урок

Критерии оценивания	Шкала оценивания	Формирование компетенции
<ul style="list-style-type: none"> – тема урока раскрыта полно и правильно; – правильно составлен план урока; – тема изложена логически и последовательно; – студент свободно владеет материалом; – студент использует рационально время, отведенное для урока; – использованы наглядные пособия; – воспитательная направленность высокая; 	Отлично	РК НРК ОПК РРК СПК
<ul style="list-style-type: none"> – тема урока раскрыта правильно; – грамотно составлен план урока; – тема изложена логически и последовательно; – студент частично пользуется конспектом; – студент использовал рационально время, отведенное для урока; 	Хорошо	

<ul style="list-style-type: none"> –наглядные пособия использованы не в полном объеме; –воспитательная направленность высокая. 		
<ul style="list-style-type: none"> – тема урока раскрыта частично; – нарушена структурированность (четкость, последовательность) составления плана урока; – тема излагается непоследовательно; –студент материал знает слабо, читает по конспекту; – излишние траты на организационные моменты; –наглядные пособия используются недостаточно; –воспитательная направленность средняя. 	Удовлетворительно	
<ul style="list-style-type: none"> – тема урока не раскрыта; – план урока отсутствует или составлен неправильно; – тема изложена непоследовательно; –студент излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту; – время, отведенное для урока использовано нерационально; –наглядные пособия отсутствуют; –воспитательная направленность низкая. 	Неудовлетворительно	

План урока

Критерии оценивания	Шкала оценивания	Формирование компетенции
<ul style="list-style-type: none"> – обозначен тип занятия; – сформулированы цели и задачи проведения урока; 	Отлично	РК НРК ОПК

<ul style="list-style-type: none"> – обозначен правильный организационный момент; –приготовлены упражнения для повторения и закрепления изученного материала; – приготовлены материалы для изложения новой темы; –обозначены упражнения для закрепления урока; –подведены итоги урока; – подготовлен материал для домашнего задания. 		<p>РРК СПК</p>
<ul style="list-style-type: none"> – сформулированы цели и задачи проведения урока; – обозначен правильный организационный момент; –приготовлены упражнения для повторения и закрепления изученного материала; – приготовлены материалы для изложения новой темы; –упражнения для закрепления урока приготовлены не в полном объеме; –подведены итоги урока; – подготовлен материал для домашнего задания. 	<p>Хорошо</p>	
<ul style="list-style-type: none"> – нарушена структурированность (четкость, последовательность) составления плана урока; – цели и задачи проведения урока сформулированы расплывчато; – излишние траты на организационный момент; –изложение нового материала слабое; –упражнения для закрепления урока приготовлены не в полном объеме; –не подведены итоги урока; 	<p>Удовлетв орительн о</p>	

– материал для домашнего задания подготовлен не в полном объеме.	
– цели и задачи проведения урока не сформулированы; – организационный момент неправильный или же он совсем не обозначен; –изложение нового материала слабый; –упражнения для закрепления урока не приведены; –не подведены итоги урока; – не подготовлен материал для домашнего задания.	Неудовлетворительно

Отчет по практике

Критерии оценивания	Шкала оценивания	Формирование компетенции
– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – не нарушены сроки сдачи отчета	Отлично	НРК
– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – не нарушены сроки сдачи отчета.	Хорошо	
– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;	Удовлетворительно	

<ul style="list-style-type: none"> – не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета. 	
<ul style="list-style-type: none"> – несоответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – нарушены сроки сдачи отчета 	Неудовлетворительно

Комплексная оценка по практике формируется из оценок за составление плана урока, за проведение открытого урока и письменного отчета о прохождении педагогической практики.

МРО ООВО «КАЗАНСКИЙ ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет исламских наук

Дневник прохождения практики

Фамилия, имя, отчество студента (полностью) _____

Направление «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций») Курс _____

Наименование практики педагогическая

Место прохождения практики _____

—

Срок прохождения практики: с “ _____ ” _____ 20__ г.

по “ _____ ” _____ 20__ г.

Положение о практике

/разъясняется руководителем практики во время подготовки к планируемой практике, а также конкретно определяются все главные задачи практики согласно учебному плану/

Общие сведения

Студент направляется:	
4. Наименование организации	
5. Адрес (индекс)	
6. Телефон	
Руководитель практики от организации:	

6. Фамилия	
7. Имя	
8. Отчество	
9. Должность	
10. Ученая степень	
Руководитель практики от КИУ:	
6. Фамилия	
7. Имя	
8. Отчество	
9. Должность	
10. Ученая степень	

СХЕМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ

При оценке качества лекции первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

1. Научность содержания.
2. Соответствие способа развёртывания тезиса уровню подготовленности слушателей.
3. Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.
4. Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.
5. Воздействие личности лектора на аудиторию.
6. Выразительность и доступность речи.

Каждый лектор должен быть знаком со схемой анализа лекции. Знание схемы даёт возможность преподавателю-лектору при подготовке и чтении лекции учесть все выделенные в ней элементы, все основные требования и добиться более высокого её качества (см. схему).

Схема анализа лекции

Общие вопросы:

1. Присутствующие:
2. Ф.И.О. преподавателя –
3. Дата посещения, время:
4. Специальность, предмет:
5. Количество студентов на лекции –
6. Тема лекции:

№	Что оценивается	Качественная оценка	Баллы
1.	Содержание		

	Научность	а) в соответствии с требованиями	5
		в) популярно	3
	Проблемность	а) ярко выражена	5
		в) отсутствует	2
	Сочетание теоретического с практическим	а) выражено достаточно	4
		в) представлено частично	3
		с) отсутствует	2
	Доказательность	а) убедительно	5
		в) декларативно	3
	Связь с профилем подготовки специалиста	а) хорошая	5
		в) удовлетворительная	3
		с) плохая	2
	Структура лекции	а) чёткая	5
		в) расплывчата	3
	Воспитательная направленность	а) высока	4
		в) средняя	3
	Соответствие учебной программе	а) полностью соответствует	5
		в) частично соответствует	3
	Использование времени	а) используется рационально	5
		в) излишние траты на организационные моменты	3
		с) время используется не рационально	2
2. Изложение материала лекции			
	Метод изложения (преимущественно)	а) проблемный	5
		в) частично-поисковый	4
	Использование наглядности	а) используется в полном объёме	5
		в) используется недостаточно	3
	Владение материалом	а) свободно владеет	5
		в) частично пользуется конспектом	3
		с) излагаемый материал знает	2

Уровень новизны	а) в лекции используются последние достижения науки	5
	в) в излагаемой лекции	4
Реакция аудитории	а) повышенный интерес	4
	в) низкий интерес	2
3. Поведение преподавателя		
Манера чтения лекции	а) увлекательная, живая	5
	в) увлекательность и живость выражены ярко	3
Культура речи	а) высокая	5
	в) средняя	3
Контакт с аудиторией	а) ярко выражен	5
	в) недостаточный	3
	с) отсутствует	2
Манера держать себя	а) умеренно выражена мимика и жестикуляция	5
	в) избыточная мимика и жестикуляция	3
		2
Внешнее проявление психического состояния	а) спокойствие и уверенность	4
	в) некоторая нервозность	3
	с) выраженная нервозность	2
Отношение преподавателя к слушателям	а) в меру требовательное	4
	в) слишком строгое	3
	с) равнодушное	2
Такт преподавателя	а) тактичен	4
	в) бестактен	2
Внешний облик	а) опрятен	4
	в) неряшлив	2

Шкала итоговой оценки:

100-90 – отлично;
89-90 – хорошо;
79 - 70 – удовлетворительно;
менее 70 – плохо

При оценке качества лекции посещающий подчёркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач. При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к лекции её профессиональная значимость повышается.

**СХЕМА АНАЛИЗА СЕМИНАРСКОГО (ПРАКТИЧЕСКОГО)
ЗАНЯТИЯ**

1. Общие сведения – тип занятия, контингент, место занятий, преподаватель.
2. Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
3. Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
4. Использование на занятиях активных методов обучения, технология развития личности студента.
5. Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.
6. Система получения обратной связи (опрос, тестирование и проч.).
7. Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.
8. Педагогическая техника преподавателя.
9. Общие выводы об эффективности занятия.

**Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета
по практике:**

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см.
2. Рекомендуемый объем отчета – 2-3 страницы машинописного текста.
3. В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.
4. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п